

河北省教育厅

河北省教育厅 关于开展《高等教育创新发展行动计划 (2015-2018年)》 2017年执行绩效数据采集 工作

冀教函〔2017〕112

各设区市教育局、各

高等学校、职业院校、民办教育培训机构、
《高等教育创新发展行动计划(2015-2018年)》

冀成司函〔2017〕113号，以下简称“行动计

划”。请各单位按照《行动计划》要求，

做好2017年执行绩效数据采集工作。

一、采集对象

承接行动计划的

二、采集内容

1. 绩效报告。各

单位按照《行动计划》要求，系统

梳理本单位

承接

承接

2017

参照《

方案》要

参考

2. 绩效数据。各校按照要求填写任务（项目）绩效数据。除系统规定的数据库外，各校还可根据实际执行情况增设“自定义数据项”，填写自定义的绩效数据（“自定义数据项”主要是任务（项目）绩效评价的特色数据，各校可根据实际任务（项目）的执行情况自主确定并填报）。中期调整后确定的“新增”“退出”“备选”项目都要进行数据采集。

3. 佐证材料。各校须提交本校制定的佐证行动计划相关任务（项目）的政策文件等佐证材料。

4. 典型案例。各校结合实际任务（项目）进展情况，推选不少于1个，不超过10个典型案例（承担国家和省优质校项目建设院校，须提交1个本校优质校建设的典型案例）。案例要求思路清晰、举措得当、成效显著、图文并茂、数据详实，具有示范作用和推广价值。每个案例控制在600字左右。

三、采集和报送要求

1. 填报管理平台。各校要对本校2017年度执行绩效数据逐级审核，安排专人在行动计划管理平台填报，填报截止时间为12月20日。如无特别说明，填报数据均为2017年数据。依据《项目管理办法》，凡未按要求填报教育部《行动计划》平台的项目院校，视为不接受绩效评价，省教育厅将取消相应项目。

平台网址：<http://jihua.36ve.com/index.php/site/LoginP>。

2. 报送有关资料。执行绩效数据采集汇总表（通过平台生成）、年度绩效总报告和典型案例等材料，各校经主要领导审签、在各类材料首页加盖公章后，生成PDF版文档，与WORD文档一起发送指定邮箱（两种格式文档均以学校名称命名）。

签、在各类材料首页加盖公章后，生成 PDF 版文档，与 WORD 文档一起发送指定邮箱（两种格式文档均以学校名称命名）。

电子邮箱：hbgzcxzfz@163.com

联系人：唐振华 池云霞 史帆

联系电话：85231381 15831196261

附件：1. 《高等职业教育创新发展行动计划（2015-2018年）》绩效采集要点

2. 院校使用手册（2017年行动计划数据采集）

3. 院校填报视频（2017年行动计划数据采集）

河北省教育 职成教处

2017年11月19日



(2015- 2018)

RW-1	发达的、	持 (地)、 的 策措 ; 财 持 等 ; 参 、 、 访 ; 出 () 等。
RW-2	程、 材 成 的 标 、	财 持 标 、 程、 材 、 等 ; 成 等。 ; 促
RW-3	地、 发 程、 的 () 、 分 等	持 () 的 策措 ; 财 持 ; 发 程 ; 、 办 地 ; 、 分 ; 办 颁发 等。
RW-4	持 等 办 ()	() 办 法 查 度 的 成 ; 财 持 ; 得 的 ; () 定 () ; 、 等。
RW-5	办 办	持 办 的 策措 ; 财 持 ; 办 等。
RW-6	带 的 ; 度; 不 6	队 方 案; 带 的 ; 不 6 标 定 ; 的 等。
RW-7	等 、	方 案; 财 持 ; 得 () 、 的 等。

RW-8	范	财 持) 等。 ; 办 本 ; 、 (别 到 从) 等。
RW-9	持 等 按 定 ; 方法 ; 持 的 ; 把 导 报 顶 范 的 ; 按 160 1 ,	度; 队 、 承担 参 方法 的 ; 持参 的 等。
RW-10	地 队	队 的 方案; 财 持 参 ; 地 的 、 承担 参 ; 锻 的 等。
RW-11	动 《 范》, 等 才	《 范》的 动 ; 财 持 ; 等 才 促 的 ; 等。
RW-12	的	促 的 策措 ; 费 持 ; 度 的 ; 发 等。 、 放 程、 动 等 的 等。
RW-13	办 大	持 参 大 的 策措 ; 财 持 ; 参 ; 促 大 ; 参 的 成 等。
RW-14	发布 “ 导部分地方 本 变的 导 ”; 本 层次	《 导部分地方 本 变的 导 》 ; 本 层次 、 标 的 ; 本 层次 的 、 等。
RW-15	等 的	---
RW-16	编 “ 等 标 ”; 订《 等 》	---

RW-17	订 备 等 标	备 承 等 标 订 成 等。 ；承
RW-18	订“等 办法”；到2017， 达到1420	等。
RW-19	《部 的》，“范 方案 办法”	《部 成的成；服对对产的 分布；辐 带动； 等。
RW-20	持本办等 的	定持本办等的 方案（）；本 办等的、 、等。
RW-21	范《部 度的导》；订 层次 的办法；2016 分的 的 等 的半，2017成道； 步 毕 毕 的比本等 的比	《部 ； 度定 等 层次 ；分 度的导 办法的定 等。；分
RW-22	“成 的 导”	——
RW-23	点办、承、等方 办不的办等 。本办 ，发达地大等 。办办等 度，办等 持	、本参办的策措定； 、场地分等；参办的 办得的持、长、； 办办等持度；办等 持的等。

RW-24	等的	场地；办点的、二、等。
RW-25	成等	成等分的；成地、等。
RW-26	服方持导 定的范	的服、，持等。
RW-27	办次大， 大	持大的策措；大承办参； 大对；（）成大标范 ；参大；大参比等。
RW-28	《部保部 服的》	《部保部服 的》；、 等。
RW-29	地方府安 持策、服，费、定 办待等办办的 等对	地方府持办的办等的策措成
RW-30	“促办法”	——
RW-31	彻 《步大办 部的》，大 等办等部的 定备，持法等 、定部分	《步大办部的》 ；持定等部、备、部 分的策措；持拔、 动、发服、 财产费大的等。

RW-32 、财、地、等持策，
办 独、 等 持办办等 的策措策持 持
办办等 ，步大 办

RW-39	保代产、档床 、备、程备 船舶、道备、 车、电备、备、材、 产 的布 发	扶持发策的定； 场； 调、才、 等。
RW-40	代服才， 才	扶持发策的定； 场等； 调、才、 等；代服 标、标 的 等。
RW-41	大“带”的； 服“出”，、 产的才 的本才；“出” 当地 ；持等（） 办，边传、当 地发的才	“带”；服“出” （）才；“出”（） 当地 的；等 （）办的持策办 等。
RW-42	促创创； 大、大创、创 孵地创地，创	持创创发的策措； 创等参“+”创创大创、创、 参创 的 等。
RW-43	成的创、发表、 创等成 分，参 ；持参创创的 ；弹，放 调程、保 创创	促创、弹 创 创 的 分、成 定、调、 等方 度 定 等。

RW-44 地、部发财，
持创创动。等，
费出，多道筹安，持创
创，创创
多道持创创
的费策定，
筹、安
成等

RW-45 办大创创大
大创创大
的拔度；参、参
；成创创的等。

RW-46 创、
、出版等点

RW-53	分 导, 才 础, 断	断 方案 定 ; 断 成 ; 断 等。
RW-54	份发布 办法	对 的 办法 定 。
RW-55	反 范 () 等 定 发 、 不低 定标 的 “ ” 标	范 () 等 本 “ ” 标 定 ; “ ” 的 定 ; “ ” 服 等方 的 出 等。
RW-56	动 分 、分 的 度 ; 按 、	分 、分 的 度 ; 按 、 等。
RW-57	订 等 点的 标 ; 55 的 、副 程	等 点的 标 的 定等 ; 55 的 、副 程 等。
RW-58	等 队 , 大 持 ; 的 等 、	财 持 ; 参 的 ; 等。 ; 成
RW-59	彻 《 等 辅导 标 () 》	《 等 辅导 标 () 》 ; 辅导 队 、 、 发 、 出 ; 辅导 定 ; 动 等。
RW-60	长 ; 按 比 1:200 备辅导 ;	大 方案; 辅导 队 的编 ; 大 、 费 ; 动 等。
RW-61	《 大 测 () 》	大 的 导、队 、 程、 、 保 、 的 ; 测 等。
RW-62	创 安 、	创 安 、 方案; ; 安 、安 、 案 定、 动 、 费 的 ; 大安 定 发 的 等。
RW-63	《 等 本标 》	方案; 、 费 ; 动场 、 材 ; 动 测 的 等。

RW-64	动 ; ; 持	、 、 成 , 动等 策的 定 ; 、 、 成 , 动 等。
RW-65	促 成	促 成 的 措 成 。
XM-1	(3000)	的 方案; 财 持 ; 布点 ; 的 地、 队 ; 的 、 、 服 ; 创 ; 大 等。
XM-2	的 产 地 (1200)	产 地的 方案; 财 持 ; 、 场地、 备的 , 地 队 持 创 创 动 ; 地 、 、 定 发、 成 等的 。
XM-3	等 (200)	等 方案; 财 持 ; 地、 队 的 ; 、 创 ; 服 、 的 ; 创 点 、 成 、 成 、 、 放 程、 材、 参 的 等。
XM-4	“ ” 地 (500)	“ ” 地的 方案; 财 持 ; 地 场地、 、 备 备 ; 地 队 , 得 成 等。
XM-5	放 程	—

XM-6	等 (200) 放 程 (1000)	案; 财 持 ; 、 访 成 等。
XM-7	成) 仿 (50)	仿 的 方案; 财 持 ; 、 成 的 等。
XM-8	10 份 多 的 点 (180) ; 法	; 的 、 成 成、 服 、 、 队 、 地 、 等方 的成 等。
XM-9	(20)	; 的 、 成 单 、 服 、 、 队 、 地 、 等方 的成 等。
XM-10	持东 部地 ()对 部 ; 藏 、 藏 等 办 地 的 (400 次) 才	部 () 地 的 策; ; 部锻 、 地 、 才 等方 的成 。
XM-11	持 办 等 办 办 策、 的 二 (100)	二 的 策措 ; 财 持 ; 的 二 、 财、 ; 办 才 、 服 等方 的成 。
XM-12), 定 发 (5 导	财 持 ; 发 导 定 。
XM-13	发布 才 测 (40) 导报	财 持 ; 才 测 导报 定 发布 。

XM-14	“ 步 发 的 范 ”； 布	---
XM-15	代 代 点 (500 的)，	持 代 点 策 措 ； 财 持 ； 队 、 保 等 方 的 ； 代 的 等。
XM-16	场 导 多 方 创 (500)	财 创 持 ； 创 创 的 方 案 ； 创 队 ； 承 担 的 服 、 额 、 发 成 、 的 等。
XM-17	大 、 非 产 承 承 等 大 (100)	大 、 非 产 承 承 等 大 的 方 案 ； 财 持 ； 、 的 等 的 ； 、 、 、 动 的 等。
XM-18	发 创 创 程 ()	创 创 程 方 案 ； 财 持 材 ； 创 创 的 ； 程 的 ； 方 法 方 的 等。
XM-19	； 部	的 的 方 案 ； 财 持 ； 服 、 、 单 、 ； 队 、 地 、 等 方 的 成 ； 部 的 等。
XM-20	范 点 (100) 承 承 创	承 承 创 范 方 案 ； 财 持 ； 点 ； 的 布 点 ， 点 地 ； 点 队 、 、 服 ； 点 创 ； 点 大 等。
XM-21	持 对 单 大 的 层 的 点	---

XM-22	大 ,) (100	, ; 才 方案 的 订 方案; 地、 队、 程 、 材 ; 程 动的 等。
-------	---------------------	--

高等职业教育创新发展行动计划（2015-2018年）

1511-2018
公告栏
用户登录

高等职业教育创新发展行动计划实施方案

备案现代学徒制试点工作任务书

浙江省湖州市

湖南省湘潭市

广西壮族自治区柳州市

青岛市

湖北省荆州市

广东省佛山市

四川省成都市

请输入用户名

请输入密码

浙江省嘉兴市

湖南省长沙市

广东省中山市

陕西省咸阳市

支持的浏览器以及下载地址：

1. 谷歌浏览器 <input type="button" value="下载"/>	2. 搜狗浏览器 <input type="button" value="下载"/>	3. 360极速浏览器 <input type="button" value="下载"/>
4. Opera浏览器 <input type="button" value="下载"/>		

高等职业教育创新发展行动计划（2015-2018年）



首页 省级项目申报 行指委项目申报 指标填报工作 用户管理 唐山工业职业技术学院

首页 | 指标填报工作 | 省级指标填报工作一览

省级指标填报工作一览

显示 10 条

序号	工作名称	填报开始时间	填报结束时间	状态	操作
1	2017年度绩效跟踪调查	2017-11-25	2017-12-31	未启动	查看详情 启动 进行绩效跟踪调查 已报3 进行绩效跟踪调查 已报2

后页 尾页 第1-1条,共1条

温馨提示:

- 1、填报过程中,如有不会操作的情况,请务必先查看用户手册或线上视频教程。手册:2017院校使用手册 视频:院校填报视频
- 2、填报前,可先将执行绩效数据采集汇总表下载,便于任务安排。
- 3、与数据填报相关的操作指南,请到《2017年度绩效数据采集汇总表(CA)》。
- 4、需要上传的表格见附件,表格名称及行名称皆为必填名称。
- 5、报送填报单位=报送填报单位+任务名称。
- 6、凡填报数据与数字不符的,如果没有改强一报多报等,请及时反馈及更改(数据维护)。
- 7、对于删除中,凡想退出中做到“知选择”,请上传相关制度文件的情况,必须上传附件。
- 8、如果提交绩效数据后,仍有需要调整的情况,请及时与行指委1期联系人,或在《行指委》进行反馈处理。



首页 / 指标填报工作 /

用户管理

显示 10 条 添加

用户名	填报面向单位	最后一次登录时间	操作
12785【管理员】			修改 重置密码
tszy	省教育厅		修改 重置密码

第1-2条,共2条 首页 前页 1 后页 尾页

首页 / 指标填报工作 / 新建 /

登录用户名 *

填报面向单位 *

保存 返回

- 单位及个人信息
- 承接任务申报使用手册
- 绩效数据指标填报手册
- 修改密码
- 退出

首页 省级项目申报 行指委项目申报 指标填报工作 用户管理 唐山工业职业技术学院

首页 / 指标填报工作 / 省级指标填报工作一览

省级指标填报工作一览

显示 10 条 搜索

序号	工作名称	填报开始时间	填报结束时间	状态	操作
1	2017年度绩效数据采集	2017-11-25	2017-12-31	未启动	查看详情 启动

第1条,共1条

温馨提示

1. 填报工作开始，请用户登录系统，查看系统公告栏，了解填报工作相关事宜。
2. 填报前，请仔细阅读填报指南，了解填报工作，做好填报准备。
3. 填报时，请按照填报指南的要求，认真填报，确保填报数据的准确性和完整性。
4. 填报过程中，如有疑问，请及时联系系统管理员。
5. 填报结束后，请及时提交填报数据，并等待系统审核。
6. 填报工作结束后，请及时查看系统公告，了解填报工作进展情况。
7. 填报工作期间，请及时关注系统公告，了解填报工作相关事宜。
8. 如果填报工作遇到问题，请及时联系系统管理员。

首页 / 指标填报工作 / 省级指标填报工作一览

省级指标填报工作一览

显示 10 条

序号	工作名称	填报开始时间	填报结束时间	状态	操作
1	2017年度绩效数据采集	2018-11-25	2017-12-31	已启动未填报	查看详情 填写数据 提交绩效数据 执行绩效数据采集汇总表-1 执行绩效数据采集汇总表-2

第 1 / 1 页 (共 1 条)

温馨提示：

1. 填报过程中如有异常操作请及时联系系统管理员或向用户手册或在线客服咨询。
2. 填报前，请先将执行绩效数据采集汇总表下载，按工作任务安排。
3. 填报时，填报数据时请按照填报说明，按填报说明填报。
4. 填报时，填报数据时请按照填报说明，按填报说明填报。
5. 填报时，填报数据时请按照填报说明，按填报说明填报。
6. 填报时，填报数据时请按照填报说明，按填报说明填报。
7. 填报时，填报数据时请按照填报说明，按填报说明填报。
8. 如果发生绩效数据填报异常，请及时联系系统管理员或向用户手册或在线客服咨询。

首页 > 省级指标填报工作 > 数据填写

返回上一页

上传相关附件

上传文件及管理

2017年度绩效报告

上传文件及管理

任务一览表

项目一览表

序号	工作任务	是否启动	绩效指标
1			

上传年度总结

上传年度总结:

支持文件(政策)

勾选任务进行管理

附件

1. RW-03_S13 选择类型相同、专业相近的国(境)外高水平院校联合开发课程。共建

2. RW-04_S13 支持高等职业院校申办聘请外国专家(文教类)许可

3. RW-05_S13 支持高水平中外合作办学项目和机构

<input type="checkbox"/>	XM-11_S13	支持公办高等职业院校和企业合作举办适用公办学校政策、具有混合所有制特征的二级学院（100个左右）
<input type="checkbox"/>	XM-15_S13	开展现代学徒制试点（500个左右），校企共建以现代学徒制培养为主的特色学院
<input type="checkbox"/>	XM-16_S13	以市场为导向多方共建应用技术协同创新中心（500个左右）
<input type="checkbox"/>	XM-17_S13	与技艺大师、非物质文化遗产传承人等合作建立技能大师工作室（100个左右）
<input type="checkbox"/>	XM-18_S13	开发建设一批创新创业教育专门课程（群）
<input type="checkbox"/>	XM-20_S13	建设一批全国职业院校民族文化遗产与创新示范专业点（100个左右）

上传支持文件（政策）

支持文件（政策）列表		
操作	文件名称	关联任务
<input type="button" value="删除"/> <input type="button" value="返回"/>	优质校建设方案.docx	XM-03_S13

上传案例

上传案例	浏览	
大型政论专题片《将改革进行到底》第三集.docx	<input type="button" value="删除"/>	
大型政论专题片《将改革进行到底》第五集.docx	<input type="button" value="删除"/>	
大型政论专题片《将改革进行到底》第七集.docx	<input type="button" value="删除"/>	
大型政论专题片《将改革进行到底》第九集.docx	<input type="button" value="删除"/>	
大型政论专题片《将改革进行到底》第十集.docx	<input type="button" value="删除"/>	

任务一览表		项目一览表	
序号	工作任务	是否启动	绩效指标
RW-01_S13	加强与信誉良好的国际组织、跨国企业以及职业教育发达国家开展交流与合作	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="button" value="进入"/>
RW-02_S13	探索类型相同、专业相近的国际化（境）外高层次应用型联合培养课程、共建专业、实施课程资源共享、建立教随学迁、证书互认、学分互认等合作关系	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="button" value="进入"/>
RW-04_S13	支持高等职业院校聘请外籍专家或外籍教师讲学、授课	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="button" value="进入"/>
RW-05_S13	支持高等职业院校聘请外籍专家或外籍教师讲学、授课	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="button" value="进入"/>
RW-06_S13	支持高等职业院校按照有关规定自主聘请兼职教师并加强兼职教师的教学质量考核和激励	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="button" value="进入"/>
RW-07_S13	支持高等职业院校按照有关规定自主聘请兼职教师并加强兼职教师的教学质量考核和激励	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="button" value="进入"/>
RW-08_S13	支持高等职业院校按照有关规定自主聘请兼职教师并加强兼职教师的教学质量考核和激励	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="button" value="进入"/>

A.中央财政专项资金	<input type="text"/>	万元
B.省级财政专项资金	<input type="text"/>	万元
C.地市级财政专项资金	<input type="text"/>	万元
D.行业企业专项资金	<input type="text"/>	万元
E.学校自筹资金	<input type="text"/>	万元
F.其他	<input type="text"/>	万元

返回数据填写列表

XM-01

指标1: 本年度建设的骨干专业 新建 (若有必填, 需要进行多次【新建】。每次新建一项)

B.合作企业名称	C.参与学生人数 (人)	A.本专业相关实训基地数量	B.本专业相关实训基地合作	C.本专业相关实训基地面积 (m ²)	D.实训	序	本年度建设的骨干专业名称	A.本年度骨干专业招生人数	B.本年度骨干专业在校生人数	C.本年度骨干专业毕业生人数	D.截至12月31日骨干专业就业人数 (个)	A.开展的订单班数量 (个)	B.订单班参与学生数量 (个)	A.合作企业数量 (个)	

指标2: 自定义采集内容 填报

文字说明 (不超过100字) _____

